



T.C. SANAYİ VE  
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

# Milli  
TEKNOLOJİ  
HAMLESİ



# 2024 YILI SOSYAL YENİLİK VE SOSYAL KALKINMA TEKNİK DESTEK PROGRAMI BİLGİLENDİRME SUNUMU

**Ankara Kalkınma Ajansı**  
Sosyal Kalkınma Birimi

24 Nisan 2024  
Çarşamba

[www.ankaraka.org.tr](http://www.ankaraka.org.tr)

# 2024 Yılı Sosyal Yenilik ve Sosyal Kalkınma Teknik Destek Programı

DETAYLI BİLGİ



## 2024 YILI Sosyal Yenilik ve Sosyal Kalkınma Teknik Destek Programı

TOPLAM BÜTÇE  
3 MİLYON TL

BAŞVURU DÖNEMLERİ

Nisan  
Mayıs – Haziran  
Temmuz – Ağustos  
Eylül – Ekim

SON BAŞVURU TARİHİ

30.04.2024  
28.06.2024  
29.08.2024  
31.10.2024

# 2024 YILI SOSYAL YENİLİK VE SOSYAL KALKINMA TEKNİK DESTEK PROGRAMI

Referans No:TR51/24/SOS\_TD

BAŞVURU DÖNEMLERİ	SON BAŞVURU TARİHİ
Nisan	30.04.2024
Mayıs – Haziran	28.06.2024
Temmuz – Ağustos	29.08.2024
Eylül – Ekim	31.10.2024

## Programın Amacı

- Ankara Kalkınma Ajansı tarafından sağlanacak teknik desteğin amacı, "2024-2026 Sosyal Yenilik ve Sosyal Kalkınma Sonuç Odaklı Program" vizyonu dâhilinde yerel aktörlerin bölgesel kalkınma açısından önem arz eden çalışmalarını için yeterli kurumsal kapasitenin tesis edilmesi ve artırılmasıdır.



## Programın Öncelikleri



- **Öncelik 1: Kadın ve genç istihdamını artırmak üzere meslek kazandırma eğitim ve danışmanlık programlarının düzenlenmesi**
- **Öncelik 2: Kadın girişimcilerin finansmana ve pazara erişimini artırmaya yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetlerinin sunulması**
- **Öncelik 3: Sosyal yenilik ve sosyal kalkınmaya yönelik yenilikçi ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi, ticarileştirilmesi, pazar fırsatlarının belirlenmesine hizmet edecek eğitimler ve danışmanlık faaliyetleri**
- **Öncelik 4: Sosyal girişimcilik aktörlerinin ve çatı kuruluşlarının kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler**

## Programın Mali Yapısı ve Süresi

<b>Programın Toplam Bütçesi</b>	<b>3.000.000 TL</b>
<b>Teknik Destek Yapısı</b>	<p>Program kapsamında <b>Başvuru Sahibi'ne herhangi bir mali destek sağlanmayacaktır.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gerekli durumlarda teknik desteğin hizmet alımı yoluyla karşılanması halinde <b>sadece uzman giderleri (yol ve konaklama dâhil)</b> hizmet alımı çerçevesinde <b>Ajans tarafından karşılanır.</b> Bu maliyetler haricinde yer alan tüm maliyetler <b>uygun olmayan maliyetler</b> kapsamındadır.</li><li>• Teknik destek faaliyeti ile doğrudan ilgili ve süresi dahilinde alınabilecek ulusal /uluslararası sertifika, belgelendirme ve bir kereye mahsus olmak üzere sınav ücretleri de teknik destek kapsamında değerlendirilebilir.</li></ul>
<b>Teknik Destek Başına Maliyet</b>	<p><u>Eğitim</u> için azami bütçe 150.000* TL (KDV dâhil) <u>Danışmanlık</u> için azami bütçe 250.000 TL (KDV dâhil) <b>*İstihdam garantili eğitim programlarında bütçe 250.000 TL'ye kadar çıkabilecektir.</b></p>
<b>Destek Süresi</b>	<p>Teknik destek kapsamında gerçekleştirilecek olan faaliyetlerin uygulama süresi <b>en fazla 6 (altı) ay</b> olabilir.</p>

# UYGUN BAŞVURU SAHİPLERİ



- Kamu kurum ve kuruluşları
- Üniversiteler
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları
- Yerel Yönetimler
- Birlikler ve kooperatifler
- Sivil toplum kuruluşları
- Organize sanayi bölgeleri, sanayi siteleri,
- Teknoloji transfer ofisi şirketleri ile Teknoloji geliştirme Bölgeleri,
- Endüstri Bölgesi ve İş Geliştirme Merkezi gibi kuruluşların yönetici şirketleri.
- **Kâr amacı güden diğer gerçek ve tüzel kişiler (İşletmeler sadece istihdam garantili mesleki eğitim programları kapsamında desteklenebileceklerdir)**

# ORTAKLARIN UYGUNLUĞU



- Başvuru sahipleri tek başlarına ya da ortak kuruluşlarla birlikte başvuruda bulunabilirler.
- Başvuru sahibinin ortakları teknik desteğin tasarlanmasına ve uygulanmasına katılabilirler.
- Ortaklar, Başvuru Rehberi Bölüm 2.1.1’de belirtilen koşullardan “Ajansın faaliyet gösterdiği TR51 Düzey 2 Bölgesinde (Ankara ve ilçeleri) kayıtlı olmaları, merkezlerinin ya da yasal şubelerinin bu bölgede bulunması” koşulu hariç, başvuru sahipleri ile aynı uygunluk kriterlerini taşımalıdır.

# FAALİYETLERİN UYGUNLUĞU



- Program kapsamında Ankara Kalkınma Ajansı tarafından 2024-2026 yıllarında uygulanacak Sosyal Yenilik ve Sosyal Kalkınma Sonuç Odaklı Programının genel ve özel amaçlarına doğrudan katkı sağlayacak alanlarda sunulacak başvurular desteklenebilecektir.

## Sosyal Yenilik ve Sosyal Kalkınma SOP 2024-2026 Dönemi Özel Amaçları

**Özel Amaç 1:** Sosyal kalkınmada bir araç olarak sosyal yenilik, sosyal girişimcilik ve sosyal etki konularında gençler, kamu kurumları, sivil toplum ve özel sektör başta olmak üzere bilgi ve farkındalığın artırılması

**Özel Amaç 2:** Sosyal kalkınmanın desteklenmesine yönelik ağ ve ortaklık yapılarının geliştirilmesi

**Özel Amaç 3:** Sürdürülebilir kalkınma amaçları ve yeşil dönüşüm kapsamında yenilikçi uygulamaların desteklenmesi

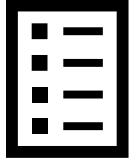
**Özel Amaç 4:** Genç, kadın ve engelli istihdamı başta olmak üzere özel politika gerektiren gruplara yönelik sosyal kalkınma alanında sosyal girişimcilik, sosyal etki ve sosyal yenilik uygulamalarının artırılması

**Özel Amaç 5:** Sosyal sorumluluk farkındalığının artırılarak sosyal sorumluluk faaliyetlerinin teşvik edilmesi



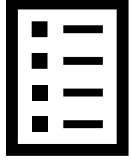
# PROGRAMIN ÖNCELİKLERİ KAPSAMINA GİREBİLECEK TEKNİK DESTEK TALEP ÖRNEKLERİ

Bu bölümde başvuru sahiplerine fikir vermesi ve yardımcı olması açısından aşağıda bazı örnek faaliyet konuları verilmiştir. Bu konular, başvuru sahipleri için sınırlayıcı nitelikte değildir. Bunların dışında, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayacak ve programın amaç ve öncelikleriyle uyumlu faaliyet başvuruları değerlendirme kapsamına alınacaktır. Talep edilen faaliyetin aşağıdaki konular ile doğrudan ilgili olması o faaliyetin destek almaya hak kazanacağı anlamına gelmemektedir.



## Öncelik 1: Kadın ve genç istihdamını artırmak üzere meslek kazandırma eğitim ve danışmanlık programlarının düzenlenmesi

- Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerle iş birliği içinde yürütülen kadın istihdam eğitimleri
- Web tasarımı/yazılımı alanlarında sertifikalı eğitim programları
- Mesleki eğitim kurumlarının öğrencilerinin istihdamını artırmaya yönelik yenilikçi eğitim içerikleri geliştirmesi odaklı danışmanlık veya eğitici eğitimleri
- Sanayide kadın ve genç istihdamını artırmak amacıyla istihdam garantili meslek edindirme kursları
- Kadınların kendi işlerini kurmalarını teşvik etmek için iş fikirlerinin geliştirilmesi, iş planı oluşturma, pazar araştırması ve temel işletme becerileri içeriğindeki eğitimler ile CV hazırlığı, iş mülakatı teknikleri, kişisel marka oluşturma gibi konularda danışmanlık hizmetleri
- Kadın ve genç istihdamını artırmaya yönelik kariyer destek danışmanlık programları düzenlenmesi (Kadınlar, gençler ile işverenleri bir araya getirecek eşleştirme faaliyetleri de içermelidir)
- Firmaların personel ihtiyaçları doğrultusunda düzenleyecekleri istihdam garantili eğitim programları



## Öncelik 2: Kadın girişimcilerin finansmana ve pazara erişimini artırmaya yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetlerinin sunulması

- Pazar analizleri yapılarak ulusal veya uluslararası pazarlara erişimi hedefleyen eğitim veya danışmanlıklar
- İş planı geliştirme ve finansal analiz danışmanlığı ve eğitimleri
- Kadın girişimciliğini yaygınlaştırmayı ve kadın girişimci sayısını artırmayı amaçlayan eğitim ve danışmanlık programları
- Özellikle kadın girişimcilere yönelik mikro hibe ve mikro kredi mekanizmalarının kurulması ve geliştirilmesi konusunda eğitim ve danışmanlık hizmetleri
- Kooperatiflerin finansal okuryazarlık, bütçe yönetimi, fon bulma, kredi yönetimi ve gelir çeşitlendirmesine yönelik alacağı eğitimler
- Kooperatif veya diğer sosyal girişimlerin Adil Ticaret Belgesi vb. gibi etki yatırımlarını çekmeye fayda sağlayacak sertifika veya belgeleri almalarına yönelik danışmanlık hizmetleri
- Kooperatiflerin veya diğer sosyal girişimlerin akreditasyon, sertifikasyon ve benzeri teknik düzenleme ve standartlara yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetleri
- Kooperatiflerin ve diğer sosyal girişimlerin kitle fonlaması, etki yatırımcılığı gibi alternatif finansmanlardan yararlanma kapasitelerinin artırılması için danışmanlık hizmetlerinin verilmesi
- Kooperatif ve diğer sosyal girişimlerin kamu kurumları ve yerel yönetimlerle iş birlikleri yapmaları için kapasitelerinin artırılmasına yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetleri
- Sosyal girişimlerin birbirinden öğrenmesine yönelik eşleştirme ve ağ oluşturma programları için destekler
- Kooperatif ve diğer sosyal girişimlerin büyük/kurumsal firmaların tedarik zincirlerine girebilmelerine yönelik eğitim veya danışmanlık hizmetleri



## Öncelik 3: Sosyal yenilik ve sosyal kalkınmaya yönelik yenilikçi ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi, ticarileştirilmesi, pazar fırsatlarının belirlenmesine hizmet edecek eğitimler ve danışmanlık faaliyetleri

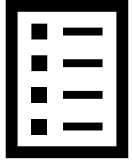
- İş planı geliştirme ve finansal analiz danışmanlığı ve eğitimleri
- Sosyal yenilik ve kalkınma alanında faaliyet gösteren girişimciler için inovasyon yönetimi eğitimleri
- Kamu kurumlarının **sosyal satın almaya** yönelik ihtiyaç analizi ve uygulama haritası hazırlama eğitim ve danışmanlık hizmetleri
- Kamu kurumlarının ilgili oldukları **sürdürülebilir kalkınma amaçlarına** sağlayacakları katkıyı arttırmaya yönelik kurumsal ve teknik kapasitelerini artırmak odaklı eğitim programları (eğitici eğitimleri)
- Sosyal girişimcilerin çevreye duyarlı üretim yapmasına yönelik eğitim veya danışmanlık programları
- Kooperatiflerin katma değeri yüksek yeni ürün geliştirmelerine yönelik Ar-Ge danışmanlığı
- Yenilikçi sosyal ürün veya hizmetlerin ticarileştirilmesi için pazar araştırması ve hedef kitlenin belirlenmesi, pazar trendleri, rakip analizi, tüketici davranışları gibi konularda eğitim ve danışmanlıklar
- Girişimcilere, fikri mülkiyet haklarını koruma stratejileri, patent başvuru süreçleri ve patent hukuku konularında danışmanlık ve eğitim
- Dezavantajlı gruplara yönelik yenilikçi sosyal hizmetlerin geliştirilmesi ve uygulanması için eğitim ve danışmanlık hizmetleri

## Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları yoksulluğun son erdirilmesi, çevrenin korunması, iklim krizine karşı önlem alınması, refahın adil paylaşımı ve barışı hedefliyor. BM'nin çalıştığı Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları şunlardan oluşuyor.

<https://turkiye.un.org/tr/sdgs>





## Öncelik 4: Sosyal girişim\*cilik aktörlerinin ve çatı kuruluşlarının kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler

- Sosyal etki ölçümü çerçevesi geliştirme ve uygulamaya dönük eğitici eğitimleri ve atölyeler
- Sosyal girişimlere yönelik sosyal etki ölçümü ve raporlama eğitimleri
- Sosyal girişimcilerin ihtiyaçlarına uygun özelleştirilmiş eğitim ve atölyeler
- Deneyimli girişimcilerin veya sektör profesyonellerinin daha yeni olanlara rehberlik yapabileceği mentörlük ve ağ oluşturma programları hizmetleri
- Farklı türdeki sosyal girişimcilerin ortak eğitim ihtiyaçlarına yönelik online içerik hazırlama ve sunmaya yönelik danışmanlık hizmetleri
- Bölgedeki toplumsal sorunların çözümüne destek olacak, yaratıcı ürün ve hizmetlerin geliştirilmesine yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetleri (kuluçka/hızlandırıcı geliştirme faaliyetleri)
- Aracı/çatı kuruluşların sosyal girişimlerin nitelikleri ve ihtiyaçlarına uygun programları tasarlamaları için destek hizmetleri



## \*Sosyal Girişim

**Sosyal Girişim:** Sosyal sorunları; bir hizmet, ürün veya model geliştirerek çözmeyi hedefleyen girişimdir. Sosyal girişimler, sosyal amaçlarını gerçekleştirmek için gelir ve kâr elde edebilirler, ancak ticari girişimlerden farklı olarak kâr payı dağıtmazlar. Elde ettikleri gelir ve kârı amaçlarına yatırırlar. Sosyal girişimlerde, rekabet değil; kalıcı sosyal etki, sürdürülebilirlik ve dayanışma esastır. Ülkemizde sosyal girişimlere ait ayrı bir yasal mevzuat bulunmaması sebebiyle sosyal girişimler; dernek ve vakıf gibi sivil toplum kuruluşlarının iktisadi işletmesi, kooperatif veya şirket şeklinde yapılabilmektedir.

- **Kooperatif:** Sosyal girişimler, kooperatif olarak da faaliyet gösterebilir. Kooperatif olarak faaliyet gösteren sosyal girişimler, ortak ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaç ve istekleri müşterek sahip olunan ve demokratik olarak kontrol edilen bir işletme yoluyla karşılamak üzere gönüllü olarak bir araya gelen insanların oluşturduğu ve belli bir sosyal amaç doğrultusunda çalışan, gelir elde eden ve elde ettiği kârı ortaklarına dağıtmayan yapılar sosyal girişim olarak kabul edilmektedir.
- **İktisadi İşletmeleri Bulunan Sivil Toplum Kuruluşları:** Sosyal girişimler, iktisadi işletmeleri bulunan sivil toplum kuruluşları (dernek ya da vakıf) olarak faaliyet gösterebilir. İktisadi işletmeler, sivil toplum kuruluşlarının kuruluş tüzüklerinde yer alan amaçlarını yerine getirmek için gelir sağlamak amacıyla kurulmuş olan ve bağımsız şekilde faaliyetlerini yürüten ticari işletmelerdir.
- **Sosyal İşletme:** Sosyal girişimler, şirket olarak faaliyet göstermeleri durumunda sosyal işletme adını alır. Sosyal işletme, sosyal sorunları mal ve hizmet satışı da dâhil olmak üzere işletme yöntemleriyle çözmeyi amaçlayan bir işletme türüdür.

# Desteklenmeyecek Teknik Destek Konuları

Ankara Kalkınma Ajansı düzenli eğitim programları çerçevesinde verilen eğitimler ile aşağıda sıralanan eğitimler bu program kapsamında desteklenmemektedir:

- Proje Döngüsü Yönetimi (proje hazırlama) eğitimleri,
- Dış ticaret/ E-ticaret eğitimleri,
- Kişisel gelişim ve koçluk içeriği olan eğitimler (çatışma yönetimi, drama teknikleri, hafıza teknikleri, hızlı okuma becerileri, sınıf yönetimi, beden dili/hitabet sanatı, etkili konuşma/diksiyon, stres/kriz yönetimi, etkili iletişim, protokol eğitimi, yaratıcı karar alma/problem çözme eğitimi, liderlik/yöneticilik eğitimi, zaman yönetimi eğitimi, etik eğitimi, motivasyon eğitimi vb. konularını içeren başvurular),
- Kurumların hâlihazırda vermiş oldukları hizmet içi rutin eğitimler,
- İş sağlığı ve güvenliği, ilk yardım eğitimi, yangın eğitimi vb. gibi mevzuat gereği gerçekleştirilmesi zorunlu faaliyetler,
- Temel girişimcilik eğitimleri (KOSGEB, İŞKUR gibi kurumların sağladığı eğitimler),
- Yabancı dil eğitimleri,
- Stratejik plan hazırlanması ve bununla ilgili diğer faaliyetler



# Teknik Destek Başvuru Süreci



- [Program Rehberine](#) uygun başvurular [KAYS](#) üzerinden yapılır.
- Program rehberi ve ekleri Ajans web sayfasından ([www.ankaraka.org.tr](http://www.ankaraka.org.tr)) erişilebilir.

## Başvuru için gerekli bilgi ve dokümanlar

- 📄 2024 Yılı Sosyal Sosyal Yenilik ve Sosyal Kalkınma Teknik Destek Programı Başvuru Rehberi
- 📄 2024 Yılı Sosyal Sosyal Yenilik ve Sosyal Kalkınma Teknik Destek Programı Başvuru Rehberi Ekleri

# Teknik Destek Başvuru Süreci


## Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler

Başvurular, Teknik Destek Talep Formu ve diğer ekler dışında aşağıdaki destekleyici belgelerle birlikte sunulmalıdır. **Aşağıda yer alan destekleyici belgeler zorunlu olup, uygun formatlarda bilgisayar ortamında doldurulduktan sonra KAYS'a yüklenmelidir:**



- Kuruluş Belgesi (BS ve Ortak)
- Faaliyet Belgesi(BS ve Ortak)
- Yetkilendirme Belgesi(**EK TD3**) (BS ve Ortak)
- İmza Örneği/Sirküleri(BS ve Ortak)
- Başvuru Sahibi ve Ortaklık Beyannamesi(**EK TD4**) (BS ve Ortak)
- Teknik Şartname (**EK TD5**)
- Proforma Faturalar
- Eğitici/Uzman Özgeçmişleri
- Yaklaşık Maliyet Formu (**EK TD1**)
- Faaliyet Planı (**EK TD2**)
- İstihdam Taahhüt Belgesi (**EK TD6**)

# İSTİHDAM GARANTİLİ TALEPLER HAKKINDA

- 
- !! İstihdam garantisinin yer aldığı teknik destek başvuruları öncelikli olarak desteklenecektir.
  - !! İstihdam garantisi içeren projelerin başvuru sahiplerinin İstihdam Taahhüt Belgesi (EK TD6) sunması ve KAYS performans göstergeleri arasından istihdam göstergelerini seçip istihdam edecekleri kişi sayısını belirtmeleri gerekmektedir.
  - !! İstihdam garantili projelerde istihdamın, teknik destek azami süresi (6 ay) içinde gerçekleşmesi gerekmektedir.
  - !! Taahhüt edilen istihdam gerçekleşmezse teknik destek tamamlanmamış sayılacaktır ve alınan eğitim/hizmet bedeli Başvuru Sahibi tarafından yüklenici firmaya ödenecektir.

## Teknik Destek Değerlendirme Süreci


- Belirlenen usullere uygun olarak hazırlanan ve Ajansa sunulan her bir başvuru, Genel Sekreterce görevlendirilen ilgili Ajans uzmanlarından oluşan en az 3 (üç) kişilik bir Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilir.
- Teknik destek başvuruları her bir dönemin tamamlanmasını takip eden **ilk on beş iş günü** içerisinde değerlendirilir.
- Değerlendirme süreci, Ön İnceleme ve Nihai Değerlendirme olmak üzere 2 (iki) aşamadan oluşur.
  - Ön İnceleme: Uygunluk ve İdari Kontroller
  - Nihai Değerlendirme: Ön incelemeyi geçen başvurular, Nihai Değerlendirme Tablosu'nda yer alan ölçütlere göre değerlendirilir. Teknik destek başvurularının başarılı olarak kabul edilebilmesi ve destek almaya hak kazanabilmesi için **toplamda 70 (yetmiş)** ve üzerinde puan alması ve **İlgililik** bölümünden 30 üzerinden en az **20** puan alması gerekmektedir.



### Nihai Değerlendirme Tablosu

1. Başvuru, teknik destek kapsamında desteklenecek alanlarla ne kadar ilgilidir? (**İlgililik**)
2. Teknik destek başvurusu, uygulanan/uygulanacak diğer programlarla karşılaştırıldığında katma değer yaratacak unsurlar içeriyor mu? (**Katma Değer**)
3. İhtiyaçlar ve sorunlar ne kadar doğru bir şekilde tanımlanmış? (**İhtiyaç ve Sorunlar**)
4. Başvurunun beklenen sonuçlarının, hedef gruplar üzerinde sürdürülebilir bir etkisi var mı? Çarpan etkileri olacak mı? (**Sürdürülebilirlik ve Çarpan Etkisi**)

# TEKNİK DESTEK UYARILAR

- 
- !! Siyasi partiler ve bunların alt birimleri; hiçbir şekilde başvuru sahibi veya ortağı olarak teknik destek başvurusunda bulunamazlar ve proje uygulamalarında yer alamazlar.
  - !! Bir başvuru sahibi, bir takvim yılı içerisinde en fazla iki başvuruda bulunabilir ve en fazla bir teknik destek başvurusu için teknik destek alabilir. Bu sınırları aşan teknik destek talepleri değerlendirmeye alınmaz.
  - !! Ajans fonlarını oluşturan kısıtlı kamu kaynaklarının verimli ve etkin kullanımını sağlamak amacı ile başvuruların mümkünse bireysel kurum/kuruluşlar yerine varsa bağlı/ilgili/ilişkili vb. oldukları üst kurum/kuruluşlar aracılığı ile yapılması önem arz etmekte olup değerlendirme aşamasında bu husus dikkate alınacaktır.
  - !! **Başvuruların alımı ve değerlendirilmesi, Teknik Destek için ayrılan bütçenin tamamı harcanana kadar devam eder. Programın 31 Ekim 2024 tarihine kadar açık kalması öngörülmektedir. Ancak, program bütçesinin öngörülen program kapanış tarihinden önceki bir tarihte bitmesi durumunda, o tarih itibarıyla Program kapanmış sayılır.**

# BAŞVURULARIN AJANSA TESLİM EDİLMESİ

- Başvurular dönemler halinde alınır ve değerlendirilir. Her başvuru döneminin bitimini müteakip o dönem içerisinde gelen başvurular değerlendirme aşamasına alınır ve başarılı bulunan talepler desteklenir.

## Başvuruların Alınması İçin Son Tarih

BAŞVURU DÖNEMİ	SON BAŞVURU VE TAAHHÜTNAME TESLİM TARİHİ
Nisan	30.04.2024 17.00
Mayıs – Haziran	28.06.2024 17.00
Temmuz – Ağustos	29.08.2024 17.00
Eylül – Ekim	31.10.2024 17.00



- Programın Başvuru Rehberi'nde yer almayan hiçbir bilgi Başvuru Sahipleri ve Ajans için bağlayıcı nitelik taşımamaktadır. Programla ilgili tüm detaylı bilgiler için lütfen [başvuru rehberini](#) inceleyiniz.



T.C. SANAYİ VE  
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

# Milli  
TEKNOLOJİ  
HAMLESİ

ANKARA  
KALKINMA AJANSI

# TEŞEKKÜRLER

Sosyal Kalkınma Birimi  
skb@ankaraka.org.tr



[www.ankaraka.org.tr](http://www.ankaraka.org.tr)



ankaraka



cityofankara



ankarakalkinmaajansi



ankara-development-agency